

中等职业学校教育质量年度报告 (2020)

兰坪县中等职业技术学校 2020 年度教育质量报告
2021 年 2 月

兰坪县中等职业技术学校教育质量年度报告书

一、单位名称：兰坪县中等职业技术学校

二、报告名称：兰坪县中等职业技术学校教育质量年度报告书

三、报告内容：兰坪县中等职业技术学校 2020 年度教育质量报告

四、报告单位及法人联系方式：彭小东：13988653333

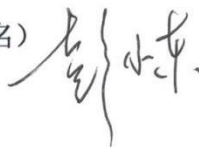
五、报告负责人及联系方式：唐启荣：13988610663

报告单位（公章）

兰坪县中等职业技术学校

2021年2月25日

法人代表：（签名）



报告目录

1. 学校情况.....	1
1.1 学校概况.....	1
1.2 学生情况.....	1
1.3 教师队伍.....	1
1.4 设施设备.....	2
2. 学生发展.....	2
2.1 学生素质调查.....	2
2.2 在校体验.....	3
2.3 资助情况.....	3
2.4 就业质量.....	4
2.5 职业发展.....	4
3. 质量保障措施.....	5
3.1 专业动态调整.....	5
3.2 教育教学改革.....	5
3.3 教师培养培训.....	15
3.4 规范管理情况.....	15
3.5 德育工作情况.....	16
3.6 党建情况.....	17
4. 校企合作.....	17
4.1 校企合作开展情况和效果.....	17
4.2 学生实习情况.....	17
4.3 集团化办学情况.....	18
5. 社会贡献.....	18
5.1 人才培养.....	18
5.2 社会服务.....	18
5.3 对口支援.....	18
5.4 服务抗疫.....	18
6. 举办者履责.....	19
6.1 经费.....	19
6.2 政策措施.....	19
7. 特色创新.....	20
案例一：开展以“品格随身行，技能创前程”为主题的学生技能比拼月赛活动， 促进学生技能提升.....	20
案例二：全面推行生活即教育理念，培养学生的好习惯.....	20
8. 主要问题和改进措施.....	20

兰坪县中等职业技术学校 2020 年年度教育质量报告

1. 学校情况

1.1 学校概况

兰坪县中等职业学校创办于 1993 年，是经云南省教育厅批准成立的一所职高类公办县级中等职业技术学校。

学校名义上占地面积为 62 亩，建筑面积 12000m²。但由于 2012 年 4 月 26 日，兰坪白族普米族自治县人民政府办公室下发《兰坪县海源中学办学场地协调会议纪要》，将主体教学楼 1 幢，学生宿舍楼两幢及一大部分场地无偿借给民办教育海源中学使用，致使学校目前实际使用面积为 31 亩，建筑面积 7242 m²。其中实习实训基地 2950 平方米。学校共计资产 1980 万元，固定资产 1400 万元，其中教学设备 496.91 万元。

学校始终坚持社会主义办学的指导思想，全面贯彻党的教育方针，根据《职业教育法》和《民办教育促进法》的有关规定，为社会和行业发展培养了许多高素质的专业技能人才，在保证教育教学质量的基础上提高办学效益。

1.2 学生情况

2020 年，我校新招收新生 37 人，在校全日制学生为 153 人，普职融合班学生 32 人，共 185 人，国家开放大学兰坪教学点学员 32 人。

图表 1.2 2019 年——2020 年学校中职招生基本情况统计表

年号	中职招生数（人）						
	招生数	春季招生	秋季招生	在校生	毕业班人数	毕（结）业人数	巩固率
2019	56	12	54	209	122	122	77.2%
2020	37	0	37	153	75	75	75%
变化	减少 19 人	减少 12 人	减少 17 人	减少 56 人	减少 47 人	减少 47 人	减少 2.2%

1.3 教师队伍

2020 年，学校在编教职工总数为 37 人，其中专任教师 34 人，（不含校外兼职专业教师 1 人和专职专业教师 2 人），行政人员 1 人，师生比为 1: 4.5，本科学历教师 35 人，占 95%，中小学高级教师 23 人，占 62%，9 名教师即有教师资格证书，又有职业资格证书，占专任教师总数的 24.3%。外聘专业教师 3 人，占专业教师的 27%。后勤人员 1 人，行政管理人员 1 人，园艺工 1 人。对符合条件并有培养价值的人才，

采用“引进与培养相结合”的方式吸引到教师队伍中来。每年学校都会为所有专业课的教师提供至少两次外出考察、学习、交流或专业技术深造的机会；因专业特点，学校目前以优化“双师”结构为师资队伍建设重点，通过培训、外出学习、参加技能大赛等形式不断提高实际工作技能和社会实践经验。

图表 1.3 2017——2018 学校教师队伍变化统计表 单位：人

年号	教职工 总数	专任教师 总数	专业教师 总数	兼职教师 总数	教师本科以 上学历	教师高 级职称	双师型 教师
2019	44	40	12	4	38	19	9
2020	37	34	11	3	33	23	9
备注	同去年相比，2020 年教职工总数减少 7 人，专任教师占比 91.89%，专业教师占比 29.41%，兼职教师占比 8.82%，本科学历占比 95%，高级职称占比 62%，双师型教师占比 24.3%，师生比为 1: 4.5。						

1.4 设施设备

学校教学仪器设备丰富，完全可以满足实习实训需求，现学校汽修类教学设备、旅游类（中餐烹饪与营养膳食）、旅游类（高星级酒店运营与管理）、电子电器运用与维修类 美容美发类（洗头床、烫发机、美容床、美容仪器、婚纱、饰品）等设施设备共计千余件，总投资 496.91 万元。

图表 1.4 2019——2020 学校设施设备变化统计表

年度	教学仪器值（万元）	实习工位（个）	纸质图书（册）
2019 年	471.2865	269 个	9300 册
2020 年	496.91	269 个	9300 册
变化趋势	增加 25.6235	无变化	无变化
生均数	3.24	1.76 个	60.78 册

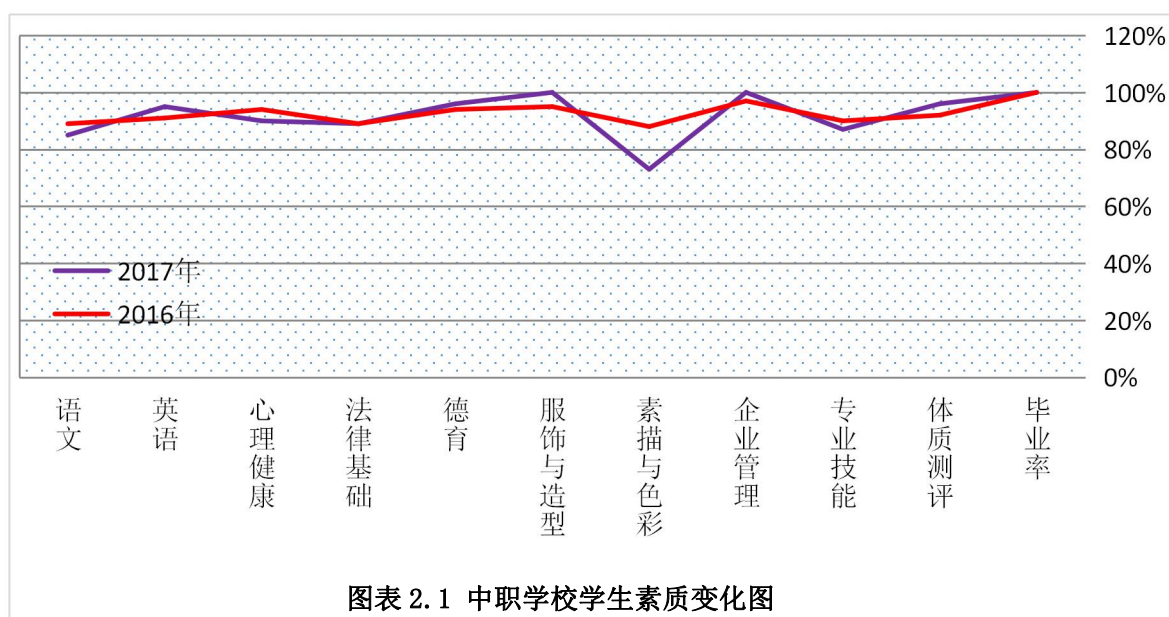
2. 学生发展

2.1 学生素质调查

改善学生素质，重点是要加强校内德育建设，我们重点把“培养学生自主管理能力”作为德育工作的主要目标。一是每周三开设育人导师课，二是每月对学生进行一次国学培训，同时重点加强学生的心理疏导，解决学生的思想困惑。为了保证师生的身体健康，同时也为了丰富学生的业余文化生活，学校设立了早操制，组织师生早操锻炼，学校还采购了大量的足球、篮球、排球、羽毛球等体育设施设备，经常分季节

开展各项体育活动和歌咏比赛，丰富校园文化生活。

为提高学生综合知识和专业技能水平，我校实行职业技能月赛制度，对优秀学生



及进步学生进行表彰，激励每一位学生努力学好专业技能；每学期都组织期末统一考试，通过对一学年内的数据进行分析汇总，对学生学期、学年内的学习效果做出整体评价，并开会进行统一通知与疏导。对成绩优秀的学生

2.2 在校体验

为全面监测学生在校期间学习、生活等感受，学校对 2019 级秋季入学的二年级学生从理论学习满意度、专业学习满意度、实习实训满意度、校园文化与社团活动满意度、生活满意度、校园安全满意度进行调查，参与调查问卷 78 人，有效问卷 78 份，具体内容见下表：

图表 2.2 学生在校体验满意度调查表

调查科目	理论学习	专业学习	实习实训	校园文化	校园生活	校园安全
满意度	90%	93%	96%	88%	91%	95%

2.3 资助情况

在怒江州教育体育局和兰坪县教育体育局学生资助管理中心的正确领导下，学校认真贯彻各级资助中心文件精神，通过《告家长书》，发放、张贴《国家学生资助政策宣传单》、班会等途径对国家学生资助政策进行宣传，让每一位学生和家

学制度完善，坚持公开、公正、公平，“应免尽免”的原则，没有学生因为经济困难辍学。

图表 2.3 中职学校学生资助情况表

年度	免学费人数（含一、二、三年级）	助学金人数（含一、二年级）	怒江、迪庆全覆盖资助人数（含一、二年级）
2019	368	246	246
2020	256	181	179
变化	减少 112 人	减少 65 人	减少 67 人
说明	1. 免学费 2000 元/生/年，含三年；2. 助学金 2000 元/生/年，含二年；3. 怒江、迪庆全覆盖资助 2500 元/生/年，仅限怒江州户籍的学生享受。		

2.4 就业质量

2020 年毕业生就业情况与 2019 年相比总体保持原状，专业就业率呈现 100% 就业的趋势，但在初次就业起薪方面有所上升。具体数据见下表：

图表 2.4 中职学校学生就业质量表

年度	专业就业率	对口就业率	初次就业起薪	升入高职专科、本科院校比例
2019	100%	100%	2500	15.6%
2020	100%	96%	2800	21.3%
	无变化	减少 4%	增加 300 元	5.7%

2.5 职业发展

对于学生的职业发展我们重点强化学生综合职业能力的培养。通过《职业生涯规划》、《就业指导》、《企业管理》等多门课程、多种形式学习，以及鼓励学生参加职业技能大赛，使学生在意志品质上得到了极大的锻炼，增强了对未来职业的认同感和未来就业岗位的适应能力。

图表 2.5 2019-2020 年度学生参加云南省职业院校技能大赛获奖名单

2019 年度云南省职业院校技能大赛	新能源汽车 维修	中 职	和飞	和正聪	三等奖
	旅游类客房 中式铺床		尹志双	和艳琴	三等奖
2020 年度云南省职业院校技能大赛	汽修类机械 拆装赛项	中 职	和正聪		三等奖

我校注重加强学生创新创业培训，将创新创业能力训练融入课堂里。通过创业培训增强了学生创业意识，树立了创业信心，培养了学生的创新创业能力，也提高了他们对社会的认识度。同时，对成绩优异有意愿参加“三校生高考”的学生进行有针对性辅导，让其升入大学深造。2020年19人参加考试，17人被高等职业院校录取升学率89.5%。做到升学和就业双保障。

3. 质量保障措施

3.1 专业动态调整

在市场最新动态需求下，学校陆续对各专业进行整理并完成了新一轮专业培养方案修订工作。专业建设坚持“优化结构、强化特色、着眼发展”的原则，广泛开展调研分析，掌握专业建设现状，明确专业建设思路，2014年我校结合各方实际停办“现代农艺技术”专业，从学校27个专业中遴选出汽车运用与维修、旅游类（中餐烹饪与营养膳食）、旅游类（高星级饭店运营与管理）、电子电器运用与维修四个专业进行办学。

图表 3.1 2020 年教育教学改革表

专业设置	新增	停办	撤销	与当地产业吻合度	毕业生本地就业数	毕业生对口专业就业数
现代农艺技术	0	1	0	100%	0	0
汽车运用与维修	0	0	0	100%	25	36
中餐烹饪与营养膳食	0	0	0	100%	13	24
高星级饭店运营与管理	0	0	0	100%	5	15
电子电器运用与维修	0	0	0	100%	0	0

我校依据中等职业学校人才培养方案，依据行业发展动态，滚动修改教学计划，并能履行审批程序。各专业都能根据培养目标的要求开发出较贴近市场的课程，教学内容能体现相关行业的新知识、新技术、新工艺、新方法。

3.2 教育教学改革

一、我校各专业开设的课程主要有：公共基础课和专业课，分专业如下：

1. 汽车运用与维修：

(1) 培养目标：本专业坚持立德树人，面向汽车运用与维修等行业企业，培养从事客货汽车使用、维护、修理、检测、维修接待等工作，德智体美全面发展的高素质

劳动者和技能型人才。

(2) 专业课程结构设置：每学年为 52 周，其中教学时间 40 周（含复习考试），累计假期 12 周，周学时一般为 28 学时，顶岗实习按每周 30 小时（1 小时折合 1 学时）安排，3 年总学时数为 3000~3300。课程开设顺序和周学时安排，学校可根据实际情况调整。

公共基础课学时约占总学时的 1/3，允许根据行业人才培养的实际需要在规定的范围内适当调整，但必须保证学生修完公共基础课的必修内容和学时。

专业技能课学时约占总学时的 2/3，在确保学生实习总量的前提下，可根据实际需要集中或分阶段安排实习时间，行业企业认知实习应安排在第一学年。

课程设置中应设选修课，其学时数占总学时的比例应不少于 10%。

课程设置及教学安排：

课程类别	课程名称	学分	学时	学期					
				1	2	3	4	5	6
公共基础课	职业生涯规划	2	32	√					
	职业道德与法律	2	32		√				
	经济政治与社会	2	32			√			
	哲学与人生	2	32				√		
	语文	10	160	√	√			√	
	数学	8	128	√	√			√	
	英语	8	128	√	√			√	
	计算机应用基础	6	96	√	√				
课程类别	课程名称	学分	学时	学期					
				1	2	3	4	5	6
公共基础课	物理	3	48	√					
	体育与健康	9	144	√	√	√	√		
	公共艺术	2	36		√				
	历史	2	36		√				
	公共基础课小计	56	904						
	汽车文化	2	32	√					
	汽车定期维护（一）	4	64	√					
	汽车机械基础	6	96		√				

		汽车电工电子基础	6	96		√					
		汽车发动机构造与拆装	6	96	√						
		汽车底盘构造与拆装	6	96		√					
		汽车发动机机械维修	5	76			√				
		汽车传动系统维修	5	76			√				
		汽车悬挂、转向与制动系统维修	7	114			√				
		汽车发动机电器与控制 系统检修	9.5	152			√	√			
		汽车车身电气设备检修	7	114				√			
		汽车空调系统检修	5	76				√			
		汽车定期维护（二）	5	76				√			
		小计	61.5	1 164							
专业（技能）方向课	汽车机修	汽车发动机及底盘常见故障的诊断与排除	6	102						√	
		汽车自动变速器维修	4	68						√	
		小计	10	170							
	汽车电器维修	汽车网络控制系统检修	4	68						√	
		新能源汽车结构与检修	6	102						√	
		小计	10	170							
	汽车性能检测	汽车检测与诊断技术	6	102						√	
		汽车检测设备的使用与维护	4	68						√	
		小计	10	170							

课程类别	课程名称	学分	学时	学期							
				1	2	3	4	5	6		
专业	专业（技能）方向课 汽车维修业务接待	汽车维修接待实务	6	102						√	
		汽车保险与理赔	4	68						√	
		小计	10	170							
	综合实训	钳工实训	2	30		√					
		汽车维修中级工考证实训	4	60						√	
		小计	6	90							

顶岗实习	20	600						√
专业技能课小计	109.5	2 024						
合计	165.5	2 928						

说明：

“√”表示建议相应课程开设的学期。

本表不含军训、社会实践、入学教育、毕业教育及选修课教学安排，学校可根据实际情况灵活设置。

(3) 专业师资：根据教育部颁布的《中等职业学校教师专业标准》和《中等职业学校设置标准》的有关规定，进行教师队伍建设，合理配置教师资源。专任教师的学历职称结构应合理，至少应配备具有相关专业中级以上专业技术职务的专任教师 2 人；建立“双师型”专业教师团队，其中“双师型”教师的比例应不低于 30%；应有业务水平较高的专业带头人。

专业专任教师应具有中等职业学校教师资格证书和相关专业资格证书，有良好的师德，对本专业课程有较为全面的了解，熟悉教学规律，了解和关注汽车运用与维修行业动态与车辆技术发展方向，有汽车维修企业一般维修岗位工作经验或参加汽车维修生产实践的经历，适应产业行业发展需求，熟悉企业情况，具备积极开展课程教学改革和实施的能力。

聘请本行业企业高技能人才担任专业兼职教师，所聘人员应具有高级及以上职业资格或中级以上专业技术职称，具有丰富的从业经验和管理经验。

2. 中餐烹饪与营养膳食：

(1) 培养目标：本专业坚持立德树人，面向饭店、餐馆、酒楼等餐饮企业以及企事业单位的餐厅、食堂、中央厨房等部门，培养从事中式烹调、中式面点操作和营养餐设计等一线工作，德智体美全面发展的高素质劳动者和技能型人才。

(2) 课程设置及教学安排：每学年为 52 周，其中教学时间 40 周（含复习考试）累计假期 12 周，周学时一般为 28 学时，顶岗实习按每周 30 小时（1 小时折合 1 学时）安排，3 年总学时数为 3000~3300。课程开设顺序和周学时安排，学校可根据实际情况调整。

公共基础课学时约占总学时的 1/3，允许根据行业人才培养的实际需要在规定的范围内适当调整，但必须保证学生修完公共基础课的必修内容和学时。

专业技能课学时约占总学时的 2/3，在确保学生实习总量的前提下，可根据实际需要集中或分阶段安排实习时间，行业企业认知实习应安排在第一学年。

课程设置中应设选修课，其学时数占总学时的比例应不少于 10%。

课程设置及教学安排

课程类别	课程名称	学分	学时	学期					
				1	2	3	4	5	6
公共基础课	职业生涯规划	2	32	√					
	职业道德与法律	2	32		√				
	经济政治与社会	2	32			√			
	哲学与人生	2	32				√		
	语文	10	162	√	√	√	√		
	数学	8	144	√	√	√			
	英语	8	144	√	√	√			
	计算机应用基础	6	108	√	√	√			
	体育与健康	8	144	√	√	√	√	√	
	公共艺术	2	36			√			
	历史	2	36		√				
	公共基础课小计	52	902						

续表

课程类别	课程名称	学分	学时	学期						
				1	2	3	4	5	6	
公共基础课	烹饪概论	2	36	√						
	烹饪工艺基础	6	108	√	√	√				
	烹饪原料与加工工艺	2	36		√					
	食品安全与操作规范	2	36		√					
	烹饪营养与配餐	4	72			√	√			
	餐饮企业运营与管理	4	72			√	√			
	小计	20	360							
	中餐烹调方向	中式烹调技艺	4	72		√	√			
		烹饪艺术与冷拼制作	2	36			√			
		菜品设计与制作	4	72			√	√		
		小计	10	180						
		中式面点技艺	4	72		√				

中餐 面点 方向	风味小吃制作	2	36			√			
	名点制作	4	72			√			
	小计	10	180						
营养 配餐 方向	饮食保健基础	4	72			√			
	营养配餐与烹饪技术	2	36			√			
	营养餐设计与制作	4	72			√			
	小计	10	180						
综合实训		16	288				√	√	
顶岗实习		60	1 080					√	√
专业技能课小计		106	1 908						
合计		158	2 810						

说明：

“√”表示建议相应课程开设的学期。

本表不含军训、社会实践、入学教育、毕业教育及选修课教学安排，学校可根据实际情况灵活设置。

(3) 专业师资：根据教育部颁布的《中等职业学校教师专业标准》和《中等职业学校设置标准》的有关规定，进行教师队伍建设，合理配置教师资源。专业教师学历职称结构应合理，至少应配备具有相关专业中级以上专业技术职务的专任教师 3 人；建立“双师型”专业教师团队，其中双师型教师应不低于 30%；应有业务水平较高的专业带头人。

3. 高星级饭店运营与管理：(1) 本专业坚持立德树人，面向旅游行业的高星级酒店、高档度假村、主题饭店、豪华邮轮、会员制俱乐部等企业，培养从事高星级酒店及同类型企业餐饮、客房、前厅、康乐、销售等部门的服务、运营与管理、德智体美全面发展的高素质劳动者和技能人才。

(2) 课程设置及安排：每学年为 52 周，其中教学时间 40 周（含复习考试）累计假期 12 周，周学时一般为 28 学时，顶岗实习按每周 30 小时（1 小时折合 1 学时）安排，3 年总学时数为 3000~3300。课程开设顺序和周学时安排，学校可根据实际情况调整。

公共基础课学时约占总学时的 1/3，允许根据行业人才培养的实际需要在规定的范围内适当调整，但必须保证学生修完公共基础课的必修内容和学时。

专业技能课学时约占总学时的 2/3，在确保学生实习总量的前提下，可根据实际需要集中或分阶段安排实习时间，行业企业认知实习应安排在第一学年。

课程设置中应设选修课，其学时数占总学时的比例应不少于 10%。

课程设置：

课程类别	课程名称	学分	学时	学期					
				1	2	3	4	5	6
公共基础课	职业生涯规划	2	32	√					
	职业道德与法律	2	32		√				
	经济政治与社会	2	32			√			
	哲学与人生	2	32				√		
	语文	12	198	√	√	√	√		
	数学	6	128	√	√	√	√		
	英语	8	132	√	√				
	计算机应用基础	8	130	√	√	√	√		
	体育与健康	8	144	√	√	√	√		
	公共艺术	2	36	√					
	历史	2	36		√				
	小计	54	932						

续表

课程类别	课程名称	学分	学时	学期					
				1	2	3	4	5	6
专业技能课	饭店概论	2	34	√					
	饭店礼仪	2	34	√					
	饭店服务心理学	2	34		√				
	食品营养与卫生	2	36				√		
	前厅服务与管理	4	66			√	√		
	客房服务与管理	4	66			√	√		
	餐饮服务与管理	8	128		√	√	√		
	饭店产品营销	2	36			√			
	饭店服务活动策划	2	36			√			
	饭店财务基础	2	36				√		

	饭店专业英语	8	128			√	√		
	小计	38	634						
	综合实训	7	170				√		
	顶岗实习	65	1 170					√	√
	小计	110	1 974						
	合计	164	2 906						

说明:

(1) “√” 表示建议相应课程开设的学期。

(2) 本表不含军训、社会实践、入学教育、毕业教育及选修课教学安排, 学校可根据实际情况灵活设置。

(3) 师资队伍: 根据教育部颁布的《中等职业学校教师专业标准》和《中等职业学校设置标准》的有关规定, 进行教师队伍建设, 本专业设专业教师 3 人, 均参加过双师型培训并获得相关职业资格证书。

4. 电子电器应用与维修:

(1) 培养目标: 本专业坚持立德树人, 面向电子电器产品的生产企业、销售和服务部门, 培养从事音视频电器产品、日用电器产品或办公自动化设备的装配、调试、检验、维修和营销等工作, 德智体美全面发展的高素质劳动者和技能型人才。

(2) 课程设置: 每学年为 52 周, 其中教学时间 40 周(含复习考试), 累计假期 12 周, 周学时一般为 28 学时, 顶岗实习按每周 30 小时(1 小时折合 1 学时)安排, 3 年总学时数为 3000~3300。课程开设顺序和周学时安排, 学校可根据实际情况调整。

公共基础课学时约占总学时的 1/3, 允许根据行业人才培养的实际需要在规定的范围内适当调整, 但必须保证学生修完公共基础课的必修内容和学时。

专业技能课学时约占总学时的 2/3, 在确保学生实习总量的前提下, 可根据实际需要集中或分阶段安排实习时间, 行业企业认知实习应安排在第一学年。

课程设置中应设选修课, 其学时数占总学时的比例应不少于 10%。

课程设置:

课程类别	课程名称	学分	学时	学期					
				1	2	3	4	5	6

公共基础课	职业生涯规划	2	32	√					
	职业道德与法律	2	32		√				
	经济政治与社会	2	32			√			
	哲学与人生	2	32				√		
	语文	12	216	√	√	√			
	数学	10	180	√	√	√			
	英语	10	216	√	√	√			
	计算机应用基础	6	108	√	√				
	体育与健康	10	144	√	√	√	√	√	
	公共艺术	2	36				√		
	历史	2	36		√				
公共基础课小计		60	1 064						

续表

课程类别	课程名称	学分	学时	学期					
				1	2	3	4	5	6
专业核心课	电工技术基础与技能	6	108		√				
	电子技术基础与技能	10	180		√	√			
	机械常识与钳工实训	4	72	√					
	电子测量仪器	4	108			√			
	电子 CAD	4	72			√			
	电子产品结构与工艺	4	72				√		
	单片机技术及应用	6	108				√		
	电子电器产品营销	4	72				√		
	电子电器应用与维修概论	2	36	√					
	小计	44	828						
选修	音视频产品应用与维修	视频设备应用与维修	6	112					√
		音频设备应用与维修	6	112					√
		专业综合实训与考证	6	92					√
		小计	18	316					
选修	家用电器产品应用与维修	电热电动器具原理与维修	6	112					√
		电冰箱、空调器原理与维修	6	112					√
		专业综合实训与考证	6	92					√
		小计	18	316					

办公自 动化设 备应用 与维修	办公自动化设备应用与维修	6	112					√	
	计算机组装与维修	6	112					√	
	专业综合实训与考证	6	92					√	
	小计	18	316						
顶岗实习		30	540						√
专业技能课小计		92	1 684						
合计		152	2 748						

说明：

“√”表示建议相应课程开设的学期。

本表不含军训、社会实践、入学教育、毕业教育，以及选修课教学安排，学校可根据实际情况灵活设置。

(3) 专业师资：根据教育部颁布的《中等职业学校教师专业标准》和《中等职业学校设置标准》的有关规定，进行教师队伍建设，合理配置教师资源。专业教师学历职称结构应合理，学校配备具有相关专业中级以上专业技术职务的专任教师 3 人；建立“双师型”专业教师团队，其中“双师型”教师应不低于 30%；应有业务水平较高的专业带头人。

二、课程建设及人才培养：

每年度我们都会根据市场对人才的需求情况，以就业为导向对教学内容进行调整，每年安排任课教师根据教学计划拟订教学大纲，经教研组讨论通过后报经教学管理中心和分管校长审批。学校对教师备课、教案、授课、技能指导、作业批改、辅导等均有明确要求，经常检查讲评。在教学方面，我们一改传统单一的讲授法，提倡教师使用启发式、讨论式、辩论式、对话式等授课形式，有效地培养学生的思维能力和分析解决问题的能力，调动学生的学习的积极性和创造性，培养学生的创新意识。

在日常教学过程中要求教师备课要深，上课要实，作业要精，教学要活，手段要新，活动要勤，考核要严，负担要轻，质量要高。每月对优秀教案、创新教学方法进行总结推广。学校高度重视学生学籍管理、教学档案管理和教材管理，有效地配合了教学。

三、教材选用：

学校严格按照课程设置标准选好各专业教材，与新华书店合作征订各专业教材。

四、信息化教学：

2019-2020 年学校相继投入将近 100 万元用于学校信息化建设，中心机房，多媒体教室、教师办公区、实训室全部接入百兆光纤，wifi 覆盖整个办公区。门禁系统

全面启用。学校高度重视加强信息化教学，推动信息技术和教育技术的融合。对教师PPT、微视频、微课网络课程建设技能和方法进行专项培训和辅导。同时我们还聘请省内外专家就教学设计、课堂实录、实训教学比赛进行理念、参赛方法和技巧分析，并指导老师具体操作，让教师将信息化技术运用到教学过程中，提升教学成效。

实训基地：校内建有汽车运用与维修专业实训室 13 个，中餐烹饪与营养膳食专业实训室 5 个，高星级饭店运营与管理 3 个，电子电器运用与维修 1 个。美容美发实训室 2 个，共 23 个，269 个工位。为学生实习实训和顶岗实习提供了重要场所。

3.3 教师培养培训

今年我校组织相关人员和骨干教师参加了年度专业进修学习，对所有教师学习成果也做了相关考核与评定。同时积极派出教师参加各类级培训。

教师培养培训措施：一是按照专业建设的总体要求，构建结构合理的专业梯队，建立完善人才选拔与激励工程，打造优秀教学团队；二是加强一体化教师队伍建设，完善专业带头人、骨干教师和教学新秀选拔制度；三是着重抓好队伍培训。四是鼓励教师技能提升。每年开展一次教师技能大比武活动，安排专业教师到企业实践锻炼。五是加强教师教学工作考核管理，实行工作绩效与荣誉待遇挂钩。

图表 3.3 教师培训情况统计表

年度	筑基教师公益专业培训	师德师风国家级专题培训	中职教师信息技术应用能力培训	中职 10 门公共基础课	合计
2020	18 人次	43 人次	31 人次	17 人次	110 人次

3.4 规范管理情况

对于管理队伍建设，我校会经常对员工进行企业文化培训。通过企业文化学习，统一思想认识，保证思想上合心、工作上合拍、行动上合力、形象上合格；同时我们还会加强政策法规学习，提高政策理论水平，保证正确决策和做正确的事；在日常工作中我们也会贯彻多鼓励、压担子、勤指导的方针，让大家在工作中得到培养锻炼，提高素质，胜任本职。

为了规范教学管理，我校制定了教学管理制度、教师晋级制度、教学管理工作责任及事故认定办法、考试管理制度等多个方面的制度。每个方面都制定了严格的质量标准和评价办法。在教学人才培养方面建立老带新培养机制，由教学经验丰富的老教师作为青年教师的引领者，促进青年教师成长。在日常教学中，我们会定期对教师教学质量进行测评并公布结果，从而有效促进我校教学质量的不断提高。

学生管理: 为了我校学生管理工作的完整性、准确性, 我们编制了《学员管理制度》、《学生守则》等, 并制定了集体和个人奖励措施及办法, 在编写学员管理制度汇编过程中, 坚持德育为首, 倾注“爱”字当头, “严”在其中的教育理念和情感。目的是让每个学生认真学习, 以此书为标准来严格规范自己行为, 从而达到对学生德育养成的目的。

财务管理: 严格执行国家财经纪律和政策, 认真落实上级有关财务规定, 建立健全学校财务管理制度, 加强了内部控制, 明确财务部门岗位职责。同时我们严格执行“收支两条线”政策, 学校收入由财务科统一归口管理, 不乱收费, 公开透明。并按要求管理和使用票据, 完善报销审核程序。

后勤管理: 始终坚持服务教学、服务师生、厉行节约、保障有力的思想, 团结协作抓队伍, 攻坚克难讲效率。工作中, 加强了制度建设, 工作程序得到了进一步规范。

安全管理: 在完善学校安全保卫工作的同时建立了各项规章制度, 健全定期检查和日常防范自查自纠相结合的安全管理机制。对涉及学校安全保卫的各项工作, 都能做到有章可循, 违章必究, 不留盲点, 不出漏洞。

管理信息化水平逐年改进和提升, 2019-2020 年学校相继投入将近 100 万元用于学校信息化建设, 中心机房, 多媒体教室、教师办公区、实训室全部接入百兆光纤, wifi 覆盖整个办公区。门禁系统全面启用。

3.5 德育工作情况

对于德育工作, 学校将职业生涯规划、职业道德与法律、心理健康作为德育必修课, 围绕学生发展核心素养为主题, 让学生掌握能够适应终身发展和社会发展需要的必备品格和关键能力。并在一年级新生入学教育中, 集中一周时间开展德育教育, 讲规矩、讲法制、讲就业、讲人生, 着力帮助学生树立信心, 坚定理想, 成就出彩人生。

1. 开设“德育大课堂”对学生进行思想品德和法治教育; 分步骤、分年级, 开展以尊长、知礼、感恩、孝敬父母为主题的讲座, 让学生潜移默化地养成良好的行为习惯, 营造积极向上的校园育人环境。

2. 开展文明风采活动, 组织“文明风采”大赛。统一安排部署, 共同精心策划, 严把参赛作品质量关, 通过选拔、筛选出优秀作品展播, 展示我校中职学生的风采, 促进我校校园文化的繁荣。

3. 学生会建设。学校高度重视学生干部队伍建设。每学期一次召开学生代表大会, 选举产生新一届学生会委员会; 不断提升学生干部的综合素质和能力, 充分发挥学生

会在学生工作中的自管自律作用。

3.6 党建情况

我校制定了《党建工作责任制实施方案》，实行集体领导与个人分工负责相结合，做到一级抓一级，层层抓落实。现学校教职工党员数为 17 人，学生党员数为 0 人，团员数为 49 人。学校实行党支部书记负责指导支部和分管部门的党建工作，形成了一把手负总责、分管领导具体负责、党的各级组织抓落实的工作格局。在支部调整过程中，让既懂业务、又精通党务，既会管理，又善做思想政治工作的人担任支部书记，为做好支部党建工作提供了组织保障。在日常学习安排中，教职工学习侧重于宣传党和国家的大政方针，学习时事政治，党员队伍学习以“两学一做”学习教育为重点，主要解决理想信念，党性原则，怎样做合格党员的问题。我们还会利用周例会时间，每周安排一次学习活动、方式方法侧重于理论与工作实际相结合，做到了思想政治工作与学校中心工作有机结合。

4. 校企合作

4.1 校企合作开展情况和效果

校企合作办学是职业教育发展的必由之路，我校在加大校内外实训基地建设的前提下，本年度对合作办学企业重新进行了梳理，由就业部专门负责管理，目前校企合作工作稳步有序。通过与企业的合作，我们实现了学校、企业、学生“三赢”。现校企人才培养涉及二、三年级全体学员，产学合作、课程开发每年涉及四个专业一到两个课题，毕业生录用率为 85%以上。

4.2 学生实习情况

为进一步加强学生顶岗实习的规范管理，学校制定了《就业实习管理制度》和《就业实习管理办法》，由学校、学生本人、就业单位签订《实习三方协议》，责权明确。为了加强管理，我们还建立了由班主任参与的实习生顶岗跟踪服务体系，并及时总结，将跟踪巡访体会反馈给学校和学生，提高了顶岗实习质量，学生赢得了较好的经济效益，学校也赢得了良好的社会效益。

图表 4.2 校企合作学生实习数据统计表

年度	实习人数	实训工位数	岗位对口率	保险购买率	企业录用率	质量满意度
2019	75	75	100%	100%	87%	98%
2020	56	56	100%	100%	90%	98%

4.3 集团化办学情况

我校目前还未开展集团化办学,但学校领导班子正在向兰坪县委和县人民政府请示并积极筹划学校的集团化办学发展方向、思路、理念,考察借鉴适合本学校发展的集团化办学模式,使学校毕业生走上面向社会、面向企业的新型发展模式。

5. 社会贡献

5.1 人才培养

在人才培养方面,我校施行专业设置与市场需求对接,教学过程与服务过程对接,毕业证书与职业资格证书对接,职业教育与终身学习对接的职业教育人才培养模式。学校对各类课程均按照“职业性、实践性、开放性”的要求,制订科学规范的人才培养方案,并将相关职业资格标准充分融入专业课程体系中,实现教学过程与服务过程对接,全面推进课程建设与改革。

2020 年学校为社会培养各类技术技能人才 75 人,用人单位满意度达 98%以上,与上一年度持平。

表 5.1 2019-2020 年中等职业学校区域经济社会发展对人才需求满足度统计表

指标	单位	2019 年	2020 年	用文字说明变化情况
就业率	%	100%	100%	就业率无变化
平均月收入	元	2500	2800	月平均收入增加 300 元
母校满意度	%	96%	98%	母校满意度增加 2%
自主创业比例	%	3%	3%	自主创业无变化
雇主满意度	%	98%	98%	雇主满意度持平
毕业生升学比例	%	15.6%	21.3%	毕业生升学无变化

5.2 社会服务

学校坚持“开放办学、服务社会”,为地方经济发展服务,2020 年派烹饪专业王江勇老师到石登中学开展劳技培训服务。

文化传承:我校本着全面学习贯彻伟大的人民教育家——陶行知的教育思想,把“千教万教教人成真,千学万学学做真人”、“教学做合一”、“手脑并用,双手万能”等教育理念,有机地融入到了教育教学工作中。

5.3 对口支援

2020 年,红河农校与我校结成校际帮扶,在汽修专业设备和教师派遣交流给予

了很大帮扶。未开展“东西部对口帮扶”和“对口扶贫”。

5.4 服务抗疫

2020年我校未开展服务抗疫活动。

6. 举办者履责

6.1 经费

我校为全额拨款事业单位。经费来源是由上级财政部门按照教职工实有编制和学生生均公用经费1000元标准核拨经费，并按照学生2000元/生/年的标准给予免学费补助。县政府出台职业学校生均财政拨款标准和生均预算内公用经费标准，按时足额拨付；省级以上建设项目地方配套经费足额到位。

学校建立了健全的财务和资产管理制度，资金的收入和支出严格按照学校财务管理制度和诏安县的财务制度执行，在专项资产管理上，学校明确专项资金来源、使用范围、开支标准，审批人员、权限、流程，明确了相关人员的责任，按要求、按预算、按程序管理好项目资金。

政策性经费落实情况，2020年生均每年拨款4500元，每年按实际拨付。

具体明细为：1. 助学金收入21.76万元；2. 免学费收入32.87万元；3.

全覆盖资助金32.5万元；4. 项目质量提升资金201万元；5. 办公经费20万元；6. 兰坪县教育体育局下拨项目款20万元。全年合计328.13万元。

严格执行财务制度，保证了财务、资产管理制度的健全、规范及执行的有效性。

6.2 政策措施

学校强化以校长全面负责学校各项工作，定期召开校长办公会议，审议表决学校重大工作，保证政务公开透明。学校实行严格的干部管理制度，建立部门目标责任制和责任追究制。

学校提出以学生为中心，教师为学生服务，干部为职工服务服务模式。实行服务对象首问责任制。

落实教师编制情况：为了加强学校教师的教学积极性，学校在教师编制方面，多次与上级领导进行沟通，为教师争取利益最大化。

7. 特色创新

案例一：开展以“品格随身行，技能创前程”为主题的学生技能比拼月赛活动，促进学生技能提升

学校以“品格随身行，技能创前程”为主题，积极开展学生技能比拼月赛活动，首先选派育人导师为各组学生上思政课，进行品格教育，然后根据教务处的安排学生分专业开展技能比拼，最后对优秀选手和进步选手进行表彰激励。通过此项活动

的开展极大提升了学习兴趣和能力。

案例二：开展学生职业生涯教育，促进学生核心素养的提升

针对目前中职生普遍存在的核心素养偏低，难以适应今后职业岗位需求的现状，我们建立了以培养学生核心素养为目标的职业生涯教育体系。即根据学生职业岗位所需具备的各种能力要求，设计开发校本课程，对原有教育内容进行了必要的调整和补充，以心理健康教育为保障，全方位对学生开展教育活动，使他们成为合格的实用人才。

8. 主要问题和改进措施

8.1 目前学校存在的问题：招生难、教学难、管理难

- (1) 专业结构不够合理，重点不够突出，专业特色不够明显，社会吸引力不够强。
- (2) 生源竞争激烈，学校招生困难，学生对口就业率有待提高。
- (3) 部分教师和管理人员的职业教育理念还没有真正确立。
- (4) 在编专业教师缺口大，引进专业教师较困难。
- (5) 教师队伍“双师型”师资队伍建设还有待加强和提升。

8.2 改进措施

立足地方经济发展趋势，加强沟通联系，积极争取企业支持，走企业、学校合作双赢的办学路子。依托行业，引进行业指导，安排已实习就业学生与优秀毕业生到校为全体师生讲公开课，为学生树立职业目标与职业理想，并通过开展丰富多彩的教学活动让学生激发学习兴趣，在提高教育教学质量的前提条件下加强口碑宣传，多挖招生渠道，从而有效促动招生量的增长，继而带动校内效益的增长。具体措施如下：

- (1) 派出学校教师深入企业加强实践学习。只有教师加强理论与实践相结合，在教育教学中才更有实践意义，学生更容易掌握。
- (2) 探索多样化的产教学学融合形式，形成合理的专业结构。
- (3) 探索适合学校特点的人才培养模式。
- (4) 加大招生力度，到其他县市开展招生宣传。
- (4) 根据中职学校的培养目标、地域人才培养规格的要求设置课程。
- (5) 加强“双师型”教师培养力度。